



Die VNS - Versorgungsnetz Service GmbH ist spezialisiert auf die Interaktion mit Eigentümern und Bewirtschaftern von Grundstücksflächen für Infrastrukturprojekte. Als wichtiger Teil von Großbauprojekten sorgen wir dafür, dass die Energieversorgung in Deutschland und Europa gesichert ist.

Aufgrund des langfristigen Wachstums suchen wir jetzt zuverlässige Menschen als

## **Büromitarbeit Großprojekte (m/w/d)**

Standort Nürnberg-Feucht-Neumarkt

### **Aufgaben**

- Kontaktpflege mit Grundstückseigentümern, Behörden und Projektpartnern
- Vorbereitung und Dokumentation vertraglicher Übereinkünfte
- Planung, Strukturierung und Durchführung von Arbeitsabläufen
- Qualitätssicherung und Ressourcenmanagement

### **Persönlichkeit**

- Interesse an interaktiven Aufgaben und vorausschauender Planung
- Zuverlässiger Arbeitsstil mit Eigenverantwortung
- Freude an Interaktion mit Menschen
- Eigene Gestaltung von Prozessabläufen

### **Arbeitsstelle**

- Flexible Zeiteinteilung
- 20h Woche / 15 Urlaubstage / Weitere freie Tage (Brückentage etc.)
- Einführung in spannendes Themenfeld
- Teilweise Homeoffice möglich

**Finden Sie sich in dieser Beschreibung wieder? Kontaktieren Sie uns!**

Ansprechpartner: Nicolas Laible

Telefon: +49 341 4299 8181

E-Mail: [personal@versorgungsnetz.com](mailto:personal@versorgungsnetz.com)

Adresse: VNS – Versorgungsnetz Service GmbH  
Gerhard-Ellrodt-Str. 24  
04249 Leipzig

Zeiten: Sie erreichen uns telefonisch

Mo.-Do. 09:00 – 12:30 Uhr & 13:30 – 15:00 Uhr

Fr. 09:00 – 12:30 Uhr  
16. April 2025